

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Subdirección Territorial Red Sur Occidente	CONTRATO No. 6638896	PERIODO DEL CONTRATO:
		Fecha de Inicio: 16/08/2024
		Fecha de Terminación: 31/12/2024
ENTIDAD CONTRATANTE: Fondo Financiero Distrital de Salud		PLAZO DE EJECUCIÓN: 135 Días
		PRÓRROGA: NO APLICA
CONTRATISTA: Julieth Cristina Pedraza Vargas		Fecha de Inicio (Prórroga): NO APLICA
		Fecha de Terminación (Prórroga): NO APLICA
		SUSPENSIÓN: NO APLICA
SUPERVISOR (Nombre y cargo): <i>Lady Carolina Calderón Gallo</i> <i>Subdirección Territorial Red Sur Occidente (E).</i> <i>Subdirector operativo código 68 grado 06.</i> <i>(del 1 al 5, del 7 al 8 y del 10 al 29 de diciembre de 2024)</i> <i>Lina Marcela Lesmes Ramírez</i> <i>Subdirección Territorial Red Sur.</i> <i>Subdirector operativo código 68 grado 06.</i> <i>(el 6 y 9 de diciembre de 2024)</i> <i>María José Bustamante</i> <i>Subdirección Territorial Red Norte.</i> <i>Subdirector operativo código 68 grado 06.</i> <i>(el 30 y 31 de diciembre de 2024)</i>		Fecha de Inicio (Suspensión): NO APLICA
		Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): NO APLICA
		PERIODO DEL INFORME: 01/12/2024 – 31/12/2024
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales apoyando a la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad, para el fortalecimiento y articulación de los procesos de participación social transformadora en las localidades asignadas, en el marco del Plan Territorial de Salud y la Atención Primaria Social.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 28.173,636.
VALOR ADICIÓN (SI APLICA):	\$0
VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):	\$0
VALOR CEDIDO (SI APLICA)	\$0
VALOR A LIBERAR (SI APLICA)	\$0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):	\$ 21.912.828
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	\$ 6.260.808
SALDO POR EJECUTAR:	\$0

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES	AVANCE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS O SOPORTE

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS				
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	7	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano					

(Las estipuladas en la minuta del contrato)	(Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	(Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Apoyar la identificación, caracterización de los grupos y organizaciones comunitarias presentes en los territorios para definir planes de actividades concertadas que fortalezcan la participación social transformadora, de acuerdo con los procesos y lineamientos establecidos por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transeccionalidad.	Se realizo formato de cierre del plan de trabajo de la organización Grupo Renacer de la Floresta Sur. 02/12/2024 Se realizo la tercera asistencia técnica al grupo Caminos de vida del barrio Roma sobre al reconocimiento del derecho a la salud. 20/12/2024 Se realizó Acta donde se deja estipulado que se realiza la cuarta sesión para el 2024 debido a cancelación de la organización. 20 /12/2024	20241202 Formato de Cierre Renacer. 20241220 Tercera Asistencia Técnica Caminos de Vida. 20241220 Acta Informativa Caminos de Vida.
2. Asistir a los diferentes escenarios locales, institucionales y comunitarios asignados por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transeccionalidad para fortalecer el posicionamiento, gestión y seguimiento de los procesos e iniciativas de participación social en el territorio buscando la articulación sectorial e intersectorial para establecer acuerdos que den respuesta a las necesidades sociales identificadas, en el marco del Plan Territorial de Salud, la Participación Social Transformadora y la Atención Primaria Social.	Se participó en el evento de entrega de los equipos territoriales a las alcaldías locales, en el centro de la Felicidad el Tunal. 05/12/2024	20241205 Evento Entrega Equipos Territoriales.
3. Apoyar en el despliegue de las actividades en el territorio, que promuevan la estrategia de participación social transformadora con la implementación de metodologías participativas, según las directrices dadas por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transeccionalidad, en el marco del Plan Territorial en Salud y la Atención Primaria Social.	Se realizo laboratorio TIPS en salud mental donde se le brindo herramientas para el cuidado de la salud mental e información sobre la RUA a familias de la Floresta Sur se contó con la participación de 11 asistentes. 02/12/2024 Se realizó sensibilización de bienestar emocional con familias del ICBF en la JAC de Tintalito. 02/12/2024 Se realizo revisión de inventario para laboratorio LISTTO y su entrega. 16/12/2024	20241202 Laboratorio Tips en Salud Mental ICBF. 20241202 Sensibilización de Bienestar Emocional. 20241216 Levantamiento inventario Laboratorio Listto.
4. Apoyar en la documentación y sistematización de las experiencias que se produzcan en el ejercicio de las actividades realizadas en los territorios asignados y realizar el registro en los sistemas o instrumentos de información dispuestos para ello, siguiendo los lineamientos definidos por la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transeccionalidad.	Se diligenció Segplan del mes de diciembre dando cumplimiento a las metas de gestión territorial. 12/12/2024 Se realizó informe de evento MAS Sex Fest lab con datos cuantitativos y cualitativos.	20241212 Segplan Diciembre. 20241219 Informe Mas Sex Fest.
5. Apoyar el desarrollo de los eventos a nivel distrital y territorial en los que se requiera de su participación según	Se Participo en el taller Inter local de la Subdirección Sur Occidente, donde se hizo	20241211 Taller Interlocal Sur Occidente.

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

las necesidades de la población en los territorios asignados; así como las actividades programadas desde la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad o por el(la) supervisor(a)	reconocimiento a las organizaciones de base comunitaria. 11/12/2024	
6. Apoyar en la realización del informe mensual cuantitativo y cualitativo, según lineamientos definidos por la entidad, que den cuenta de las acciones realizadas en territorio, del seguimiento y cumplimiento de los planes de acción concertados con las organizaciones y grupos comunitarios y demás actividades que se generen en el desarrollo de su contrato.	Se realizó informe del mes de diciembre. 07/12/2024	05_2024 Informe Ejecución diciembre _Cristina Pedraza
7. Participar en las reuniones, comités, entre otros, citados o delegados previamente por la Dirección de Participación Social, Gestión territorial, y Transectorialidad.	Se participo en comité de la red territorial Sur Occidente, donde se da línea sobre el cierre de gestión.04/12/2024 Se participó en la reunión del procedimiento de gestión territorial para el cierre de año. 13/12/2024	20241204 Comité Sur Occidente. 20241213 Reunión Gestión Territorial Diciembre.
8. Apoyar en los proyectos de respuestas de los requerimientos internos y externos que le hayan sido asignados en los tiempos establecidos, adjuntando los soportes que se requieran cuando haya lugar a ello	No se reporta acciones para esta obligación en este informe.	N/A

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Durante la ejecución del contrato todas actividades o temas asignados se han desarrollado en su totalidad, no quedan pendientes.

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Compensar	Empresa:	Porvenir	Empresa:	Positiva
				Nivel Riesgo:	1
Suma cancelada:	\$ 314.200 \$ 313.100	Suma cancelada:	\$ 402.100 \$ 400.700	Suma cancelada:	\$13.200 \$13.100
No Planilla:	7949114532 7952452686	No Planilla:	7945230732 7952452686	No Planilla:	7945230732 7952452686
Mes(es) cancelado(s):	Noviembre Diciembre	Mes(es) cancelado(s):	Noviembre Diciembre	Mes(es) cancelado(s):	Noviembre Diciembre

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS		
	Código:	SDS-CON-FT-014	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN					
Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	Usuario: jcpedraza Contraeña: Draco1427*	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	Usuario: jcpedraza Contraeña: Draco1427*	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	Se realiza entrega De los respectivos soportes de actividades relacionadas en el siguiente link de OneDrive: CTO 6638896 DE 2024 Junto con los certificados de paz y salvo de la Biblioteca, Bienes y Servicios.
FIRMA DEL CONTRATISTA					
CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: Julieth Cristina Pedraza Vargas				
	FIRMA				
					
No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1013.629.313					

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 100% de ejecución del contrato. Certifico que el contratista realizó la entrega de actividades y bienes a cargo incluyendo la devolución del carné que lo identifica como contratista de la entidad.	OTRAS OBSERVACIONES: En atención a la resolución No. 601. de fecha 05 de diciembre de 2024, designa a LINA MARCELA LESMES RAMIREZ, Subdirector Operativo Código 068, Grado 06, como supervisora temporal de la Subdirección Territorial Red Sur Occidente por los días 6 y 9 de diciembre de 2024. En atención a la resolución No. 612. De fecha 18 de diciembre de 2024, designa a MARÍA JOSÉ BUSTAMANTE RUDAS, Subdirector Operativo Código 068 Grado 06, como supervisora temporal de la Subdirección Territorial Red Sur Occidente por lo días 30 y 31 de diciembre de 2024.
INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO	

	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	

Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)
		SI	NO	
9	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista		X	
10	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista		X	
11	Demoras por parte de la entidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista		X	
12	Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional, para aquellas profesiones que así lo establecen		X	

SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO: <i>Lady Carolina Calderón Gallo</i> <i>Subdirección Territorial Red Sur Occidente (E).</i> <i>Subdirector operativo código 68 grado 06.</i> <i>(del 1 al 5, del 7 al 8 y del 10 al 29 de diciembre de 2024)</i> <i>Lina Marcela Lesmes Ramírez</i> <i>Subdirección Territorial Red Sur.</i> <i>Subdirector operativo código 68 grado 06.</i> <i>(el 6 y 9 de diciembre de 2024)</i> <i>María José Bustamante</i> <i>Subdirección Territorial Red Norte.</i> <i>Subdirector operativo código 68 grado 06.</i> <i>(el 30 y 31 de diciembre de 2024)</i>
	FIRMA: El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.
REVISÓ	NOMBRE Y APELLIDO: <i>Lady Carolina Calderón Gallo</i> <i>Subdirección Territorial Red Sur Occidente (E).</i> <i>Subdirector operativo código 68 grado 06.</i>
	FIRMA: El presente informe es revisado por el apoyo a la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

	Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.
--	---

NOTAS:

- * El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.
- * Anexo: Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado ARL y Orden de Pago.
- * Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1013629313
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 43 A N 24 A 57	TELÉFONO: 3222600
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7949114532	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD: AÑO: 2024
DÍAS DE MORA:	5	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1111753737

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
800224808	230301		230301-PORVENIR	1		\$ 402.100
SUBTOTAL:				1		\$ 402.100
SALUD						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
860066942	EPS008		EPS008-COMPENSAR	1		\$ 314.200
SUBTOTAL:				1		\$ 314.200
CAJA DE COMPENSACIÓN						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
860066942	CCF24		CCF24-COMPENSAR	1		\$ 15.200
SUBTOTAL:				1		\$ 15.200
RIESGOS PROFESIONALES						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
860011153	14-23		14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 13.200
SUBTOTAL:				1		\$ 13.200

VALOR SIN MORA:	\$ 742.000
VALOR MORA:	\$ 2.700
TOTAL PAGADO:	\$ 744.700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1013629313
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 43 A N 24 A 57	TELÉFONO: 3222600
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7952452686	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD: AÑO: 2024
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/12/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1111780535

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
800224808	230301		230301-PORVENIR	1		\$ 400.700
SUBTOTAL:				1		\$ 400.700
SALUD						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
860066942	EPS008		EPS008-COMPENSAR	1		\$ 313.100
SUBTOTAL:				1		\$ 313.100
CAJA DE COMPENSACIÓN						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
860066942	CCF24		CCF24-COMPENSAR	1		\$ 15.100
SUBTOTAL:				1		\$ 15.100
RIESGOS PROFESIONALES						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
860011153	14-23		14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 13.100
SUBTOTAL:				1		\$ 13.100

VALOR SIN MORA:	\$ 742.000
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 742.000

BOGOTÁ SECRETARÍA DE SALUD Vig Ppto: 2024 FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD ORDEN DE PAGO No: 421636 Usuario Dilig: YAMEDINA Fecha de Impresión: 16/12/2024 Estado: GIRADA													
Entidad:		FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD											
Código:		201		Unidad Eje:		01		Fecha Diligenciamiento:		04-DEC-24			
1. DATOS DEL BENEFICIARIO													
Nombre:		JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS			Regimen:		No Responsable						
Dirección:		CR 43 A 24 A 57 BRR QUINTA PAREDES			Teléfono y Fax:								
C.C o NIT:		1013629313			Banco/Sucursal:		BCSC S.A.		Cuenta No/Clase:		24045168260/A		
2. DATOS DEL COMPROMISO													
Compromiso a Pagar:		CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)			No:		6638896		Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:		TOTAL		
Acta de Recibo No:					Nombre del Interventor:								
Detalle													
CTO-NO6638896-PLANILLA OGI_VIGENCIA-NOVIEMBRE 2024-PERIDO DE:01-nov 30-nov-2024													
Tipo de Orden de Pago:		VIGENCIA											
3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL													
Fuente de financiación:				IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL									
				CDP		Código Rubro		Registro		Nombre		Valor Aplicación (Gasto)	
				4139		02-3-01-17-019-06-20240197-140161051		3842		Contratacion del Recurso Humano		\$6.260.808,00	
				VR BRUTO		SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS						\$6.260.808,00	
ID Rubro		Fuente		Detalle		Valor							
02-3-01-17-019-06-20240197-140161051		01		12013		\$6.260.808,00							
Tipo		Com		Objeto		Ingreso		Banco					
023		20202009		91122		01-5-01-01-001							
4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE													
Descripción		% Descuento		Base de Retención		Código Contable		VALORES					
Valor Bruto						5-1-11-79-0001		\$6.260.808,00					
ESTAMPILLA - EST_PROCULTURA 0,5%		.5		\$6.260.808,00		2-4-36-90-0003		\$31.304,00					
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%		2		\$6.260.808,00		2-4-36-90-0007		\$125.216,00					
RETEICA- SERVICIOS 0,766%		.766		\$5.533.908,00		2-4-36-27-0001		\$42.390,00					
Valor amortización:						TOTAL DESCUENTOS		\$198.910,00					
Id fuente				Detalle		VALOR NETO A GIRAR		SEIS MILLONES SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS		\$6.061.898,00			
01				Recursos Del Distrito						Código contable			
12013				APORTE ORDINARIO						2-4-01-02-0003			
MOVIMIENTO TESORERÍA													
Endosado a:													
Observaciones						Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)							
						Nombre _____							
						Cédula _____ Firma _____							
YURY ANGELICA MEDINA OSPINA GESTION DE PAGOS						YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto							
													

BOGOTÁ SECRETARÍA DE SALUD Vig Ppto: 2024 FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD ORDEN DE PAGO No: 423194 Usuario Dilig: YAMEDINA Fecha de Impresión: 27/12/2024 Estado: GIRADA													
Entidad:		FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD											
Código:		201		Unidad Eje:		01		Fecha Diligenciamiento:		19-DEC-24			
1. DATOS DEL BENEFICIARIO													
Nombre:		JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS			Regimen:		No Responsable						
Dirección:		CR 43 A 24 A 57 BRR QUINTA PAREDES			Teléfono y Fax:								
C.C o NIT:		1013629313			Banco/Sucursal:		BCSC S.A.		Cuenta No/Clase:		24045168260/A		
2. DATOS DEL COMPROMISO													
Compromiso a Pagar:		CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)			No:		6638896		Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:		TOTAL		
Acta de Recibo No:					Nombre del Interventor:								
Detalle													
CTO-NO6638896-PLANILLA OGI_VIGENCIA-DICIEMBRE 2024-PERIDO DE:01-dic 30-dic-2024													
Tipo de Orden de Pago:		VIGENCIA											
3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL													
Fuente de financiación:				IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL									
				CDP		Código Rubro		Registro		Nombre		Valor Aplicación (Gasto)	
				4139		02-3-01-17-019-06-20240197-140161051		3842		Contratacion del Recurso Humano		\$6.260.808,00	
				VR BRUTO		SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS						\$6.260.808,00	
ID Rubro		Fuente		Detalle		Valor							
02-3-01-17-019-06-20240197-140161051		01		12013		\$6.260.808,00							
Tipo		Com		Objeto		Ingreso		Banco					
023		20202009		91122		01-5-01-01-001							
4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE													
Descripción		% Descuento		Base de Retención		Código Contable		VALORES					
Valor Bruto						5-1-11-79-0001		\$6.260.808,00					
ESTAMPILLA - EST_PROCULTURA 0,5%		.5		\$6.260.808,00		2-4-36-90-0003		\$31.304,00					
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%		2		\$6.260.808,00		2-4-36-90-0007		\$125.216,00					
RETEICA- SERVICIOS 0,766%		.766		\$5.533.908,00		2-4-36-27-0001		\$42.390,00					
Valor amortización:						TOTAL DESCUENTOS		\$198.910,00					
Id fuente				Detalle		VALOR NETO A GIRAR		SEIS MILLONES SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS		\$6.061.898,00			
01				Recursos Del Distrito						Código contable			
12013				APORTE ORDINARIO						2-4-01-02-0003			
MOVIMIENTO TESORERÍA													
Endosado a:													
Observaciones						Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)							
						Nombre _____							
						Cédula _____ Firma _____							
YURY ANGELICA MEDINA OSPINA GESTION DE PAGOS						YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto							
													



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS** identificado con **CC No. 1013629313**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD - NI. 800246953	Fecha de inicio de cobertura: 15/08/2024 Estado Afiliación: ACTIVO Fecha de inicio de Contrato: 15/08/2024 Fecha fin de Contrato: 31/12/2024 Tipo Vinculación: TRABAJADOR INDEPENDIENTE Clase de Riesgo: 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401022216154.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 9 días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	CERTIFICACION DE PAZ Y SALVO BIBLIOTECA				
	Código:	SDS-GCI-FT-017	Versión:	3	
Elaborado por: Carolina Rodríguez - Martha García / Revisado por: Solangel García Ruiz / Aprobado por: Cristina de los Ángeles Losada Forero					

EL SUSCRITO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE LA DIRECCION DE
PLANEACION SECTORIAL - BIBLIOTECA

CERTIFICA

Que revisados los registros que aparecen en el Sistema Bibliográfico de la Biblioteca de la Secretaría Distrital de Salud, se constató que a la fecha el (la) señor(a) **JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS**, con número de documento **1.013.629.313**, no tiene material bibliográfico en préstamo.

Se expide la presente certificación a petición del (la) interesado(a) en Bogotá D.C 19 de diciembre de 2024.

Firmado
digitalmente por

 Angel Mauricio
Castellanos Cárdenas

Firma:

Nombre: Ángel Mauricio Castellanos Cárdenas

Profesional Universitario

Verificación realizada en el Sistema por: Jeimy Katherin Poveda Rodríguez	Firma. Firmado digitalmente por Jeimy Katherin Poveda Rodríguez 
--	---

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	CERTIFICACIÓN DE INVENTARIOS			
	Código:	SDS-BYS-FT-016	Versión:	

Elaborado por: Carlos Fernando Meza Solís - Maryuly Sabogal Ramos /Revisado por: Elma Yolanda Gómez Villamarín / Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio

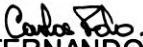
No. Solicitud 202402419

**EL SUSCRITO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE LA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA - SUBDIRECCIÓN DE BIENES
Y SERVICIOS**

CERTIFICA

Que, revisados los registros de elementos devolutivos en servicio que aparecen en el sistema de Control de Propiedad, Planta y Equipo de la Entidad, se constató que, a la fecha, JULIETH CRISTINA PEDRAZA VARGAS identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA número 1013629313 de la DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, GESTIÓN TERRITORIAL Y TRANSECTORIALIDAD, dio cumplimiento a lo establecido en la Resolución 858 del 11 de junio de 2021.

Se expide la presente certificación en Bogotá, D.C., a los Veintitres 23 días de diciembre del Dos Mil Veinticuatro 2024 la cual tendrá validez por treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de expedición.


CARLOS FERNANDO MEZA SOLIS
Delegado Propiedad Planta y Equipo

Para uso exclusivo - Propiedad Planta y Equipo

Verificación realizada en el Sistema por: Sandra Milena Torres Roncancio	Firma SM1TORRES
---	--------------------

RESOLUCIÓN NÚMERO 601 de fecha 05-DIC-2024

“Por la cual se concede permiso remunerado a un servidor público de la Secretaría Distrital de Salud y hace un encargo de funciones”

EL DIRECTOR OPERATIVO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

En uso de las facultades delegadas mediante la Resolución 2149 del 03 de diciembre de 2021, proferida por el Secretario de Despacho de la Secretaría Distrital de Salud, y

CONSIDERANDO

Que la Servidora Pública LADY CAROLINA CALDERON GALLO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1018403797, quien desempeña en encargo el empleo denominado Subdirector Operativo Código 068, Grado 06, de la Subdirección Territorial Red Sur Occidente, de la Secretaría Distrital de Salud, solicitó permiso remunerado por el periodo comprendido entre el 06 y el 09 de diciembre de 2024, para atender asuntos de índole personal.

Que durante su ausencia solicita se encargue de las funciones del empleo denominado Subdirector Operativo Código 068, Grado 06, de la Subdirección Territorial Red Sur Occidente, a la Servidora Pública LINA MARCELA LESMES RAMÍREZ, identificada con cédula de ciudadanía No 1014226351, quien desempeña el empleo denominado Subdirector Operativo Código 068, Grado 06, de la Subdirección Territorial Red Sur, de la Secretaría Distrital de Salud.

Que la solicitud de permiso, en señal de aceptación cuenta con el visto bueno del jefe inmediato, la Doctora Alejandra Taborda Restrepo.

Que el artículo 2.2.5.5.17 del título 5 del Decreto 1083 de 2015, reglamentario único del sector de la Función Pública, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 de 2017 señala:

“el permiso remunerado. El empleado puede solicitar por escrito permiso remunerado hasta por tres (3) días hábiles cuando media justa causa. Corresponde al nominador o a su delegado la facultad de autorizar o negar los permisos”.

Que revisados los requisitos contemplados en el Manual de Funciones y Competencias Laborales para los empleados de la Secretaría Distrital de Salud, la Dirección de Gestión del Talento Humano certifica que la Servidora Pública LINA MARCELA LESMES RAMÍREZ, cumple con los requisitos para asumir el encargo.

Que en mérito de lo expuesto,

RESOLUCIÓN NÚMERO 601 de fecha 05-DIC-2024

“Por la cual se concede permiso remunerado a un servidor público de la Secretaría Distrital de Salud y hace un encargo de funciones”

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Conceder permiso remunerado por el periodo comprendido entre el 06 y el 09 de diciembre de 2024, a la Servidora Pública LADY CAROLINA CALDERON GALLO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1018403797, quien desempeña el empleo denominado Subdirector Operativo Código 068, Grado 06, de la Subdirección Territorial Red Sur Occidente, de la Secretaría Distrital de Salud.

ARTÍCULO SEGUNDO: Encargar de las funciones del empleo de Subdirector Operativo Código 068, Grado 06, de la Subdirección Territorial Red Sur Occidente, por el periodo comprendido entre el 06 y el 09 de diciembre de 2024, a la Servidora Pública LINA MARCELA LESMES RAMÍREZ, identificada con cédula de ciudadanía No 1014226351, sin desvincularse de las funciones del empleo del cual es titular.

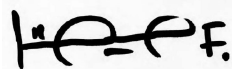
ARTÍCULO TERCERO: Comunicar a las Servidoras Públicas LADY CAROLINA CALDERON GALLO y LINA MARCELA LESMES RAMÍREZ, el contenido de la presente Resolución, a través de la Dirección de Gestión del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Salud.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D.C., a los

05-DIC-2024

Firmado digitalmente
por Jose Elías
Guevara Fragozo

JOSÉ ELÍAS GUEVARA FRAGOZO
Director Operativo
Dirección de Gestión del Talento Humano

Copia: Hoja de Vida

Reviso: Freddy Barrera Diaz
Elaboró: Hugo Solorzano Tautiva
Freddy
Barrera Diaz

RESOLUCIÓN NÚMERO 612 de fecha 18-DIC-2024

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

EL DIRECTOR OPERATIVO (E) DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

En uso de las facultades delegadas mediante la Resolución 2149 del 03 de diciembre de 2021, proferida por el Secretario de Despacho de la Secretaría Distrital de Salud, el artículo 12 del Decreto Nacional 1045 de 1978, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución No. 1033 del 08 de Octubre de 2024, expedida por el Secretario de Despacho de la Secretaría Distrital de Salud, se autorizó el descanso compensado a los servidores públicos de la entidad durante las festividades de fin de año de 2024, beneficio que busca fortalecer su calidad de vida y lograr un equilibrio entre su trabajo y su familia como núcleo básico de la sociedad.

Que con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio, se hace necesario encargar a algunos servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, de las funciones de los empleos de libre nombramiento y remoción de las Oficinas, Subsecretarías, Direcciones y Subdirecciones, mientras sus titulares disfrutan del tiempo compensado.

Que de conformidad con el estudio de verificación de requisitos exigidos en la Resolución 160 de 2021 “Por la cual se modifica el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los empleos de la Secretaría Distrital de Salud” y demás normas que lo modifiquen y complementen, la Dirección de Gestión del Talento Humano certifica que los servidores públicos a encargar cumplen con los requisitos establecidos para asumir el encargo de funciones.

Que el Título 5 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1083 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 648 del 19 de abril de 2017, establece en los siguientes artículos:

“Artículo 2.2.5.5.51. El Descanso Compensado “(...) Al empleado público se le podrá otorgar descanso compensado para Semana Santa y Festividades de fin de año, siempre y cuando haya compensado el tiempo laborado equivalente al tiempo de descanso, de acuerdo con la programación que establezca cada entidad, la cual deberá garantizar la continuidad y no afectación en la prestación del servicio...”

Artículo 2.2.5.5.41. “Encargo. Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo”.

Artículo 2.2.5.5.43. “Encargo en empleos de libre nombramiento y remoción. Los empleos de libre nombramiento y remoción en caso de vacancia temporal o definitiva podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño”.

Que a través de la Resolución No. 1033 del 08 de Octubre de 2024, se establecieron los siguientes turnos para el disfrute del descanso compensado:

RESOLUCIÓN NÚMERO 612 de fecha 18-DIC-2024

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

Primer turno: 23, 24, 26 y 27 de diciembre de 2024
Segundo turno: 30 y 31 de diciembre, 02 y 03 de enero de 2025
Tercer turno: 07, 08, 09 Y 10 de enero de 2025

Que no obstante lo anterior, es necesario precisar que los días 25, 28, 29 de diciembre de 2024, y 01, 04, 05, 06, 11 y 12 de enero de 2025, no son laborables en el Distrito Capital, y como quiera que algunas dependencias de la Secretaria Distrital de Salud deben garantizar la adecuada e ininterrumpida prestación del servicio, los encargos de funciones deben efectuarse teniendo en consideración las fechas mencionadas.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo 1°- Otorgar descanso compensado a los siguientes servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, conforme a lo establecido en la parte motivada de la presente Resolución, así:

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	PERIODO DE DESCANSO
1	MELISSA TRIANA LUNA	52706216	Jefe de Oficina Código 006 Grado 07	OFICINA DE ASUNTOS JURÍDICOS	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
2	GINNA PAOLA SABOGAL REYES	52087313	Jefe de Oficina Código 006 Grado 07	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
3	JULIÁN ALFREDO FERNÁNDEZ NIÑO	80810402	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA	06 al 12 de enero de 2025
4	PATRICIA EUGENIA MOLANO BUILES	43618926	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE SALUD COLECTIVA	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
5	DIANA SOFIA RÍOS OLIVEROS	1032388323	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE DETERMINANTES EN SALUD	23 al 29 de diciembre de 2024
6	MARCELA MARTÍNEZ CONTRERAS	52753487	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE ACCIONES COLECTIVAS	06 al 12 de enero de 2025
7	MARÍA BELÉN JAIMES SANABRIA	60310659	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA, ANÁLISIS Y GESTIÓN DE POLÍTICAS DE SALUD COLECTIVA	23 al 29 de diciembre de 2024
8	MARY LUZ GÓMEZ MAYORGA	51868867	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA	30 de diciembre al 05 de enero de 2025

RESOLUCIÓN NÚMERO **612** de fecha **18-DIC-2024**

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	PERIODO DE DESCANSO
9	CLAUDIA MILENA CUELLAR SEGURA	52351645	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS EN SALUD PÚBLICA	06 al 12 de enero de 2025
10	LUIS ALEXANDER MOSCOSO OSORIO	12128431	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS DE SALUD Y ASEGURAMIENTO	06 al 12 de enero de 2025
11	GLORIA EUGENIA GARCÍA PINILLOS	1107043836	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN SALUD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
12	LINDA VICTORIA ARIZA ROMERO	37324742	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGO EN EMERGENCIAS Y DESASTRES	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
13	ELIANA IVONT HURTADO SEPÚLVEDA	36667791	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE CALIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
14	RONALD ALEXANDER TOVAR SIERRA	80059198	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE SERVICIOS DE SALUD	23 al 29 de diciembre de 2024
15	YIYOLA YAMILE PEÑA RÍOS	53106049	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y GARANTÍA DEL DERECHO A LA SALUD	06 al 12 de enero de 2025
16	CARLOS EDUARDO GALÁN SUAREZ	79357033	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE GARANTÍA DEL ASEGURAMIENTO	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
17	FERNANDO ANÍBAL PEÑA DIAZ	19485459	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
18	ALEJANDRA TABORDA RESTREPO	1017134789	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN TERRITORIAL, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA	23 al 29 de diciembre de 2024

RESOLUCIÓN NÚMERO **612** de fecha **18-DIC-2024**

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	PERIODO DE DESCANSO
19	ALEJANDRA TABORDA RESTREPO	1017134789	Director Operativo Código 009 Grado 07 (E)	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, GESTIÓN TERRITORIAL Y TRANSECTORIALIDAD	23 al 29 de diciembre de 2024
20	MARÍA JOSÉ BUSTAMANTE RUDAS	1082851231	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED NORTE	06 al 12 de enero de 2025
21	ELKIN JWISEB HUERTAS CARRASQUILLA	1065617433	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED CENTRO ORIENTE	23 al 29 de diciembre de 2024
22	LINA MARCELA LESMES RAMÍREZ	1014226351	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED SUR	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
23	LADY CAROLINA CALDERÓN GALLO	1018403797	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED SUR OCCIDENTE	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
24	EUGENIA DEL SOCORRO ARBOLEDA BALBÍN	32142415	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	23 al 29 de diciembre de 2024
25	LILIANA SOFIA CEPEDA AMARIS	35509838	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
26	LUZ MARINA GALINDO CARO	52171343	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
27	MANUEL ALEJANDRO GODOY CUBILLOS	1026260977	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS DE ENTIDADES PÚBLICAS DISTRITALES DEL SECTOR SALUD	06 al 12 de enero de 2025
28	CLAUDIA ESPERANZA AMÉZQUITA SANDOVAL	51747953	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA	23 al 29 de diciembre de 2024
29	JUAN GUILLERMO CORREA GARCÍA	75102272	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA CORPORATIVA	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
30	LUISA FERNANDA VALLEJO CRUZ	30235636	Director Administrativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	06 al 12 de enero de 2025

RESOLUCIÓN NÚMERO 612 de fecha 18-DIC-2024

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	DEPENDENCIA	PERIODO DE DESCANSO
31	KATTY JHOANA RODRÍGUEZ LOZANO	30232133	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
32	DIANA MARCELA ACOSTA RUBIO	1032380104	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
33	VÍCTOR MANUEL CUERVO GARZÓN	79116498	Almacenista General Código 215 Grado 30	SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
34	JAIME ALBERTO PINEDA RAMÍREZ	10181994	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - TIC-	06 al 12 de enero de 2025
35	LUZ ANGELA MANQUILLO ERAZO	34325607	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025

Artículo 2°- Encargar sin desvincularse de las funciones propias de su cargo a los siguientes servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud, conforme a la normatividad vigente, así:

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENCARGO	DEPENDENCIA DEL ENCARGO	PERIODO DEL ENCARGO
1	BLANCA MYRIAM VARGAS SUNCE	51745979	Profesional Especializado Código 222 Grado 27	Jefe de Oficina Código 006 Grado 07	OFICINA DE ASUNTOS JURÍDICOS	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
2	DAVID FELIPE MORALES NOGUERA	79948859	Profesional Especializado Código 222 Grado 24 (E)	Jefe de Oficina Código 006 Grado 07	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
3	PATRICIA EUGENIA MOLANO BUILES	43618926	Director Técnico Código 009 Grado 07	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA	06 al 12 de enero de 2025

RESOLUCIÓN NÚMERO **612** de fecha **18-DIC-2024**

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENCARGO	DEPENDENCIA DEL ENCARGO	PERIODO DEL ENCARGO
4	MARCELA MARTÍNEZ CONTRERAS	52753487	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE SALUD COLECTIVA	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
5	CLAUDIA MILENA CUELLAR SEGURA	52351645	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE DETERMINANTES EN SALUD	23 al 29 de diciembre de 2024
6	PATRICIA EUGENIA MOLANO BUILES	43618926	Director Técnico Código 009 Grado 07	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE ACCIONES COLECTIVAS	06 al 12 de enero de 2025
7	DIANA MARCELA WALTEROS ACERO	52931298	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA, ANÁLISIS Y GESTIÓN DE POLÍTICAS DE SALUD COLECTIVA	23 al 29 de diciembre de 2024
8	SANDRA LILIANA GÓMEZ BAUTISTA	39789567	Profesional Especializado Código 222 Grado 27	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
9	JUAN CARLOS COCOMA PARRA	79415474	Profesional Especializado Código 222 Grado 27	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS EN SALUD PÚBLICA	06 al 12 de enero de 2025
10	ELIANA IVONT HURTADO SEPÚLVEDA	36667791	Director Técnico Código 009 Grado 07	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS DE SALUD Y ASEGURAMIENTO	06 al 12 de enero de 2025
11	JOSÉ VICENTE GUZMÁN GÓMEZ	19402349	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN SALUD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
12	JOSÉ VICENTE GUZMÁN GÓMEZ	19402349	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGO EN EMERGENCIAS Y DESASTRES	30 de diciembre al 05 de enero de 2025

RESOLUCIÓN NÚMERO **612** de fecha **18-DIC-2024**

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENCARGO	DEPENDENCIA DEL ENCARGO	PERIODO DEL ENCARGO
13	DILSON RÍOS ROMERO	79450625	Profesional Especializado Código 222 Grado 27 (E)	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE CALIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
14	ELIANA IVONT HURTADO SEPÚLVEDA	36667791	Director Técnico Código 009 Grado 07	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE SERVICIOS DE SALUD	23 al 29 de diciembre de 2024
15	KATTYA MARGARITA BAQUERO BAQUERO	22466566	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO Y GARANTÍA DEL DERECHO A LA SALUD	06 al 12 de enero de 2025
16	YIYOLA YAMILE PEÑA RÍOS	53106049	Director Técnico Código 009 Grado 07	Subdirector Técnico Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE GARANTÍA DEL ASEGURAMIENTO	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
17	RICARDO DURÁN ARANGO	79433996	Profesional Especializado Código 222 Grado 27	Director Técnico Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
18	LADY CAROLINA CALDERÓN GALLO	1018403797	Profesional Universitario Código 219 Grado 13	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN TERRITORIAL, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA	23 al 29 de diciembre de 2024
19	LADY CAROLINA CALDERÓN GALLO	1018403797	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06 (E)	Director Operativo Código 009 Grado 07 (E)	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, GESTIÓN TERRITORIAL Y TRANSECTORIALIDAD	23 al 29 de diciembre de 2024
20	ELKIN JWISEB HUERTAS CARRASQUILLA	1065617433	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED NORTE	06 al 12 de enero de 2025
21	MARÍA JOSÉ BUSTAMANTE RUDAS	1082851231	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED CENTRO ORIENTE	23 al 29 de diciembre de 2024

RESOLUCIÓN NÚMERO 612 de fecha 18-DIC-2024

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENCARGO	DEPENDENCIA DEL ENCARGO	PERIODO DEL ENCARGO
22	FLOR ANGELA VARGAS	51881096	Profesional Universitario Código 219 Grado 14	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED SUR	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
23	MARÍA JOSÉ BUSTAMANTE RUDAS	1082851231	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL RED SUR OCCIDENTE	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
24	DAGOBERTO GÓMEZ CONDE	7218886	Profesional Especializado Código 222 Grado 27	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	23 al 29 de diciembre de 2024
25	MANUEL ALEJANDRO GODOY CUBILLOS	1026260977	Director Operativo Código 009 Grado 07	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTORIAL	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
26	LUCIA AZUCENA FORERO ROJAS	51688022	Profesional Especializado Código 222 Grado 27 (E)	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN SECTORIAL	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
27	LILIANA SOFIA CEPEDA AMARIS	35509838	Subsecretario De Despacho Código 045 Grado 08	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS DE ENTIDADES PÚBLICAS DISTRITALES DEL SECTOR SALUD	06 al 12 de enero de 2025
28	OSCAR HERNANDO BERNAL OVALLE	79469414	Profesional Especializado Código 222 Grado 19	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA	23 al 29 de diciembre de 2024
29	LUISA FERNANDA VALLEJO CRUZ	30235636	Director Administrativo Código 009 Grado 07	Subsecretario de Despacho Código 045 Grado 08	SUBSECRETARÍA CORPORATIVA	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
30	ANA SOFIA ALVARADO RODRÍGUEZ	51811546	Profesional Especializado Código 222 Grado 27	Director Administrativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	06 al 12 de enero de 2025

RESOLUCIÓN NÚMERO **612** de fecha **18-DIC-2024**

“Por medio de la cual se autoriza el disfrute del descanso compensado de fin de año del 2024, de los Jefes de Oficinas Asesoras y Directivos de la Secretaría Distrital de Salud, y se realiza unos encargos de funciones”

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENCARGO	DEPENDENCIA DEL ENCARGO	PERIODO DEL ENCARGO
31	DIANA CAROLINA MONTES AGUIRRE	52960827	Profesional Especializado Código 222 Grado 27	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
32	ARMANDO RONDÓN LANCHEROS	3131393	Profesional Especializado Código 222 Grado 30	Subdirector Operativo Código 068 Grado 06	SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
33	LUZ MARGARITA MUÑOZ OCAMPO	65812683	Profesional Universitario Código 219 Grado 16 (E)	Almacenista General Código 215 Grado 30	SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	30 de diciembre al 05 de enero de 2025
34	HÉCTOR ANÍBAL GONZÁLEZ HIDALGO	80377402	Profesional Especializado Código 222 Grado 27 (E)	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - TIC-	06 al 12 de enero de 2025
35	MIGUEL ÁNGEL CRUZ MALDONADO	1016018174	Profesional Especializado Código 222 Grado 19	Director Operativo Código 009 Grado 07	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD	30 de diciembre al 05 de enero de 2025

Artículo 3°- Comunicar a los servidores públicos relacionados anteriormente, el contenido de la presente Resolución, a través de la Dirección de Gestión del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Salud.

Artículo 4°- La presente Resolución rige a partir de la fecha de su comunicación.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los

18-DIC-2024



Firmado digitalmente por
Luisa Fernanda Vallejo Cruz
Fecha: 2024.12.18 12:19:28
-05'00'

LUISA FERNANDA VALLEJO CRUZ
Director Operativo (E)
Dirección de Gestión del Talento Humano

Revisó: Freddy Barrera Diaz
Elaboró: Hugo Solorzano Tautiva